COORDINACION RAICES <coordinacion.raices@aceptaelcambio.org>

JI RAÍCES - FORMATO PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA

2 mensajes

COORDINACION RAICES <coordinacion.raices@aceptaelcambio.org> 12 de junio de 2024, 15:08
Para: gestoradeinfancia@outlook.com

Cordial saludo.

Envío plan de acción para la mejora continua del Jardín Infantil Raíces, convenio 7613/2024.

Quedo atenta a cualquier novedad.

Gracias.

--

Nohora Liliana Pedraza Franco
Responsable de la unidad operativa JI Raíces
Fundación Acepta el Cambio
Calle 65 c Sur # 78c – 25 Bosa La Amistad, Bogotá, Colombia

PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO RAÍCES 7613.xlsx
155K

Laura Salas <gestoradeinfancia@outlook.com> 12 de junio de 2024, 18:51
Para: COORDINACION RAICES <coordinacion.raices@aceptaelcambio.org>
Cc: Yenny Norleyvi Torres Gonzalez <ytorres@sdis.gov.co>

Cordial Saludo,

Nohora Liliana Pedraza
Responsable de la unidad operativa
121064-JINF-CC-RAICES-
SLIS - BOSA

Conforme a la revisión del plan de acción para la mejora continúa, enviado vía e-mail (adjunto), agradezco primeramente el compromiso y empeño por el diligenciamiento del instrumento; sin embargo, al revisar las acciones de los componentes y los estándares de cumplimiento respectivo, se recomienda:

1. en el estándar 73 "Talento Humano: Cuenta con profesional responsable del jardín infantil, con título profesional en áreas de la educación, ciencias sociales y humanas, con una experiencia profesional de 2 años en la coordinación de proyectos sociales o servicios sociales. De acuerdo a la proporción definida" (al verificar el documento oficial ESTÁNDARES DE CALIDAD PARA LA EDUCACIÓN INICIAL DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES PÚBLICOS Y PRIVADOS DEL DISTRITO CAPITAL 2023. puntualmente tabla 13.Profesional responsable del jardín infantil que para el caso particular de Raíces corresponde a jardín infantil diurno y la proporción es un responsable por cada jardín.
   en ese orden de ideas, lo que se debe validar es que la hoja de vida de la responsable del jardín infantil repose en la unidad operativa (Digital o Físico) con todos sus soportes, esa es

la actividad a realiza; por tal motivo, indicar la historia social no está dando respuesta al estándar.

2. en el estándar 12 "Salud y Nutrición: En los casos en que las niñas y los niños requieran la administración de medicamentos dentro de las instalaciones del jardín infantil, se implementan las orientaciones definidas para tal fin y la normatividad vigente." debe de estar en Amarillo y dejarlo abierto por si se llega a matricular y activar algún participante durante la vigencia 2024 que requiera el suministro de medicamento dentro de la unidad operativa, para evitar que represente una barrera de acceso a la educación obstáculos o barrera en el acceso a la educación o el impedimento para la continuidad de un tratamiento médico (tal como lo indica en la primera viñeta del subtitulo orientaciones para el cumplimiento del estándar)"protocolo administración de medicamentos y cumplimiento de incapacidades medicas en jardines infantiles públicos, privados y casa de pensamiento intercultural de la SDIS o documento que lo modifique o sustituya (nota al pie n 7)".
   Por ende, no se puede colocar el No aplica porque en algún momento se puede matricular un niño con esta prescripción medica.
3. Por lo demás sugiero que se guíen por el ejercicio práctico en el componente Salud y Nutrición, el cual está ubicado en la parte superior del Excel resaltado en negro para comprender mejor la dinámica tal cual como lo indican los estándares y las instrucciones del mismo Excel.

Anexo Excel con las instrucciones y ejemplos específicos; recuerde que las actividades nacen de las orientaciones para el cumplimiento de cada estándar, asimismo una tabla de verbos en infinitivo para que se guíen y evitar redundancia en la redacción.

1.Plan_de_acción_de_mejora_continua_ji_cc_raices_primera_revisión
2. Verbos en infinitivo para redacción

Finalmente, agradezco el pronto diligenciamiento, porque debo entregar esto al señor subdirector Diego Hernán Daza para posteriormente radicar por AZ Digital ante la Subdirección de Infancia Nivel Central.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Laura Salas
Gestora local de infancia.

De: COORDINACION RAICES <coordinacion.raices@aceptaelcambio.org>
Enviado: miércoles, 12 de junio de 2024 15:08
Para: gestoradeinfancia@outlook.com <gestoradeinfancia@outlook.com>
Asunto: JI RAÍCES - FORMATO PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA

[El texto citado está oculto]

---

2 adjuntos

Plan_de_acción_de_mejora_continua_ji_cc_raices_primera_revisión..xlsx
154K

Verbos-para-redaccion..pdf
73K